

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 23 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ»**

ул.Чапаева,30, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628615

\_\_\_\_тел./факс:8(3466)46-20-11, электронная почта: school23nv@mail.ru, сайт школы:https://23school.gosuslugi.ru/

 **ПРИКАЗ**

29.08.2023 № 541/01-22

«Об информационном обеспечении

в сфере организации питания обучающихся

МБОУ «СШ №23 с УИИЯ»

 в 2023-2024 учебном году»

Во исполнение требований Федерального закона от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (п. 2 ст. 25.2), руководствуясь Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.12.2019 №90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831, письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2021 №ГД-1158/01, поручением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по итогам прямого эфира 04.02.2022 «Год здоровьесбережения», приказа департамента образования от 18.08.2023 №34-П-665 «Об информационном обеспечении в сфере организации питания обучающихся общеобразовательных организаций в 2023-2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Социальному педагогу Бондаревой Ю.А. в целях информирования родительской общественности и обучающихся, проведения мониторинга организации питания обучающихся обеспечить своевременное размещение и актуализацию на официальном сайте МБОУ «СШ №23 с УИИЯ» информации по вопросам организации питания обучающихся, в том числе:

1.1. Перечень ссылок на действующие нормативные документы (федерального, окружного и муниципального значения, локальные нормативные акты).

1.2. Информацию о юридическом лице, оказывающем услуги по организации питания обучающихся.

1.3. Информацию о стоимости питания обучающихся, сумме родительской доплаты.

1.4. График питания обучающихся.

1.5. Информацию о категориях обучающихся, имеющих право на бесплатное двухразовое питание, порядке его оформления.

1.6. Информацию о порядке предоставления одноразового бесплатного горячего питания для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.7. Информацию о порядке предоставления диетического питания.

1.8. Сканированные копии цикличных меню, в том числе меню диетического питания, утвержденных и согласованных в установленном порядке.

1.9. Информацию о цикличном меню питания на выбор с визуализацией блюд альтернативных комплексов.

1.10. Сканированные копии ежедневных меню фактического питания обучающихся, в том числе меню диетического питания, с подписями ответственных лиц. Сохранять архив ежедневных меню не менее, чем за месяц.

1.11. Ежедневное меню горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в виде электронной таблицы в формате XLSX в соответствии с инструкцией Министерства просвещения Российской Федерации для организации автоматического мониторинга и анализа.

1.12. Контактную информацию сотрудника общеобразовательной организации, ответственного за организацию питания обучающихся.

1.13. Телефоны «горячих линий» Министерства просвещения Российской Федерации, Общероссийского Народного Фронта по вопросам организации питания обучающихся.

1.14. Информационно-просветительские материалы по формированию культуры здорового питания детей.

1.15. Форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей (законных представителей) по питанию.

1.16. Электронную таблицу модуля «Рейтинг общественного (родительского) контроля» в соответствии с утвержденными критериями таблицы findex.

 2. Назначить ответственных за информационное обеспечение деятельности

 в сфере организации питания МБОУ «СШ№23 с УИИЯ» на 2023-2024

 учебный год:

 2.1. За своевременное размещение и актуализацию на официальном сайте

 МБОУ «СШ №23 с УИИЯ» информации, указанной в подпунктах 1.1. -

 1.16 данного приказа специалиста ИКТ.

 2.2. За своевременное заполнение отчетных таблиц для мониторинга

 организации питания обучающихся, размещенных на портале системы

 образования города (для ежемесячного отчета - до 10 числа каждого

 месяца, для ежеквартального отчета - до 15 числа последнего месяца

 квартала) социального педагог Бондареву Ю.А.

1. Установить срок исполнения данного приказа:

3.1. подпунктов 1.1. - 1.8, 1.12 - 1.18. - в срок до 30.08.2023 (ответственные Бондарева Ю.А.).

3.2. подпункта 1.9: информацию об альтернативных комплексах меню – **в срок до 30.08.2023**, фотовизуализацию альтернативных комплексов **– в срок до 15.09.2023;**

3.3. подпункта 1.10. постоянно в течение учебного года и период действия лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «СШ№23 с УИИЯ» (ответственные Бондарева Ю.А., специалист ИКТ).

3.4. подпункта 1.11. - постоянно в течение учебного года (ответственные Бондарева Ю.А., специалист ИКТ).

 4. Социальному педагогу Бондаревой Ю.А. обеспечить

 контроль за своевременной актуализацией информации по организации

 питания обучающихся на официальном сайте МБОУ «СШ№23 с

 УИИЯ», размещением ежедневного меню в форматах pdf и xlsx (срок

 до 10 числа каждого месяца).

 5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора Е.Н. Мацько

Ознакомлены:

Бондарева Ю.А.

Исполнитель социальный педагог Бондарева Ю.А. 46-38-56